(vardas, pavardė)

(pareigos)

Druskininkų „Saulės“ pagrindinės mokyklos

direktoriui

**P R A Š Y M A S**

**DĖL DALYVAVIMO KVALIFIKACIJOS KĖLIMO RENGINYJE**

Data

Druskininkai

Prašau leisti dalyvauti kvalifikacijos kėlimo renginyje ........................................(įrašyti pavadinimą, datą, vietą, trukmę, kainą), apmokėti (dalinai apmokėti) kvalifikacijos kėlimo išlaidas ............Eur., kelionės išlaidas ...........Eur.

PRIDEDAMA. Renginio programa (gali būti elektroninis laiškas arba kitokiu būdu gauta informacija).

Paaiškinimas (pateikiant prašymą šią dalį ištrinti)

1. Prašymai teikiami tik tuo atveju, jeigu į renginį norite patekti individualiai
2. Dalyvavimą kvalifikaciniame renginyje suderinkite su kuruojančiu pavaduotoju.
3. Kuruojantis pavaduotojas teikia Jūsų prašymą svarstymui direkciniame pasitarime.
4. Po pasitarimo kuruojantis pavaduotojas informuoja mokytoją apie priimtą sprendimą.
5. Gavus pritarimą dalyvauti kvalifikaciniame renginyje, personalo specialistas rašo įsakymą dėl dalyvavimo kvalifikaciniame renginyje.
6. Mokytojo prašymas turi būti pateiktas ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki renginio pradžios.
7. Po kvalifikacinio renginio mokytojas užpildo skiltis lentelėje **„Dalyvavimas kvalifikacijos renginiuose 202\_ m.“**
8. Pasidalija įgytomis žiniomis dalyko metodinėje grupėje arba mokytojų susirinkime.